

Detalii post Responsabil organizare evenimente

Ești persoana care nu ratează niciun detaliu când vine vorba de organizare de evenimente și ți-ar plăcea ca prin munca ta să organizezi evenimente prin care să aduci laolaltă mii de oameni, care vor să contribuie la o Românie mai verde și mai curată? Atunci locul tău este în echipa noastră!

Responsabilități:

- Planifică, organizează și asigură materialele logistice pentru evenimentele organizate de asociație: plantări, ecologizări, training-uri, conferințe etc.;
- Coordonează voluntarii din echipele de organizare ale evenimentelor;
- Colaborează cu managerii de proiect din cadrul organizației în vederea unei bune implementări a proiectelor;
- Realizează și gestionează documentele legale aferente activității (procese verbale, contracte, facturi etc.);
- Participă la evenimentele organizației;
- Ține gestiunea materialelor existente și a stocurilor produselor din cadrul organizației;
- Participă la activități din cadrul organizației cu alte departamente.

Cunoștințe și competențe:

- Experiență minim 1 an în organizare de evenimente
- Bune abilități de organizare, planificare și coordonare
- Atenție la detalii
- Permis de conducere categoria B
- Disponibilitate deplasări